



CITTÀ DI IMOLA

SERVIZIO TECNICO URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA E AMBIENTE

**AVVISO DI SELEZIONE
PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DELLA
COMMISSIONE PER LA QUALITÀ ARCHITETTONICA E IL PAESAGGIO (CQAP)
PER GLI ANNI 2026 - 2031**

IL DIRIGENTE

Vista la Legge Regionale 37/07/2013 n. 15 s.m.i. “Semplificazione della disciplina edilizia” in vigore dal 28/07/2013;

Visto l’art. 6 della L.R. 15/2013 s.m.i. “Commissione per la qualità architettonica ed il paesaggio” che definisce la Commissione quale *“organo consultivo cui spetta l’emanazione di pareri, obbligatori e non vincolanti, in ordine agli aspetti compositivi ed architettonici degli interventi ed al loro inserimento nel contesto urbano, paesaggistico ed ambientale”*;

Visto l’art. 3.1.2 delle Norme Tecniche Attuative del Regolamento Urbanistico Edilizio – TOMO I – Tit. 3 “Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio”, che stabilisce al comma 2. che la Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio si compone di n. 5 membri: il Presidente della Commissione e n. 4 componenti con specifiche competenze in materia di Pianificazione urbanistica ed ambientale, dell’Architettura e della Conservazione dei beni architettonici e paesaggistici;

Visto l’art. 12 “Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio (CQAP)” del Regolamento Edilizio – REG1 – Testo adottato, che stabilisce (PUG) al comma 2 che la Commissione si compone di n. 5 membri di norma esterni all’Amministrazione: un Presidente e altri quattro membri, di cui uno eventualmente nominato Vicepresidente, con specifiche competenze nei settori della Pianificazione urbanistica ed ambientale, dell’Architettura e della Conservazione dei beni architettonici e paesaggistici e scienze agronome e forestali;

Visto la Delibera di Giunta Regionale n. 1676/2008 “Direttive ai comuni in merito ai requisiti di competenza tecnico-scientifica e di organizzazione per l’esercizio della funzione amministrativa di rilascio dell’autorizzazione paesaggistica”;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 152 del 23/06/2026 che ha demandato al Dirigente dell’Area Gestione e Sviluppo del Territorio di avviare la procedura selettiva per individuare i componenti esterni all’Amministrazione Comunale per consentire alla Giunta di nominare la nuova Commissione per la Qualità Architettonica e per il Paesaggio;

Vista la determina dirigenziale n. 746 del 09/09/2026 con il quale è stato approvato il presente avviso e il modulo della domanda per la selezione della candidatura;

INFORMA

Che è indetta la selezione pubblica per la nomina di **n. 5 (cinque)** componenti della Commissione per la Qualità Architettonica e il Paesaggio (CQAP) del Comune di Imola.

La selezione è finalizzata alla individuazione dei componenti che, al termine del procedimento di valutazione dei curricula da parte della Commissione esaminatrice, saranno scelti dalla Giunta Comunale.

COMPITI DELLA COMMISSIONE E DURATA DELL'INCARICO

Per quanto riguarda i compiti, la composizione, la modalità di funzionamento ed attività della Commissione, si rimanda all'art. 6 della L.R. 15/2013 ed al RUE, Tomo I, art. 3.1.2 di Imola e ripresi dall'art. 12 del PUG del NCI.

I componenti della C.Q.A.P restano in carica per la durata del mandato amministrativo della Giunta. E' fatta salva la facoltà di revoca da parte della Giunta Comunale o di recesso del commissario.

In caso di cessazione della carica si procederà a nuova nomina, utilizzando le domande pervenute, valide fino ad esaurimento per il solo periodo residuo.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai Commissari viene attribuito un gettone di presenza a titolo di compenso, pari a quello spettante ai Consiglieri Comunali.

REQUISITI GENERALI PER LA CANDIDATURA

Gli interessati devono possedere i seguenti requisiti:

1. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
2. di godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali detentive e definitive per delitti non colposi fatti salvi gli effetti della riabilitazione; non essere sottoposti a misure di prevenzione e di sicurezza;
4. non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
5. non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dalle norme di cui al Capo II Titolo III del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 relative all'incandidabilità, ineleggibilità ed incompatibilità per la nomina a Consigliere Comunale;
6. non trovarsi per tutto il periodo di vigenza dell'incarico in conflitto di interesse anche solo potenziale ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e artt. 5 e 7 del D.P.R. 62/2013;
7. non ricoprire cariche elettive presso l'Amministrazione Comunale di Imola;
8. non essere dipendente dell'Amministrazione Comunale di Imola;
9. non essere coniuge del Sindaco o degli Assessori Comunali del Comune di Imola, né di essere con gli stessi in rapporto di ascendenza o discendenza, parentela o affinità fino al terzo grado;
10. non avere contenzioso in corso con il Comune di Imola;
11. non essere amministratore e dipendente con poteri di rappresentanza di Enti Organi o Istituti non Comunali ai quali per legge è demandato un parere specifico o autonomo sulle materie attribuite alla competenza della Commissione;
12. non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
13. non avere avuto sanzioni/sospensioni dai rispettivi Ordini/Collegi professionali.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti allo scadere del termine stabilito nel bando per la presentazione delle candidature e debbono essere mantenuti per tutto il tempo di durata della Commissione.

REQUISITI SPECIFICI MINIMI OBBLIGATORI PER LA CANDIDATURA

Possono presentare la propria candidatura tutti gli interessati esterni all'Amministrazione Comunale in possesso dei seguenti requisiti minimi obbligatori:

- titolo di studio di laurea universitaria specialistica, diploma di laurea o diploma di scuola media superiore attinente alle discipline relative alla Pianificazione urbanistica ed ambientale,

all'Architettura e Conservazione dei Beni Architettonici e Paesaggistici e Scienze agronomiche e forestali.

- qualificata esperienza professionale nelle predette discipline, almeno triennale se laureati ed almeno quinquennale se diplomanti, nell'ambito della libera professione o in qualità di dipendente di pubblica amministrazione, ovvero altra esperienza professionale analoga in una delle materie sopra indicate.

Il possesso del titolo di studio e l'esperienza maturata dovranno risultare da curriculum individuale allegato alla candidatura presentata. Il Curriculum potrà altresì dare conto di eventuali ulteriori esperienze, della partecipazione a corsi di formazioni pertinenti con il presente avviso e di possedere approfondita conoscenza del territorio imolese.

Tutti i requisiti per la candidatura devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda ed essere mantenuti per tutto il tempo di durata dell'incarico.

DOMANDA DI CANDIDATURA

La domanda deve essere redatta in carta semplice utilizzando esclusivamente il modello "Candidatura e dichiarazione sostitutiva unica" allegato al presente avviso.

Nella domanda di candidatura e dichiarazione sostitutiva unica, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 è fatto obbligo al candidato di dichiarare, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 D.P.R. n. 445/2000) quanto segue:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza anagrafica;
- l'eventuale domicilio in cui devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti il presente avviso;
- possesso dei requisiti generali e specifici di cui al presente avviso;
- accettazione degli obblighi derivanti dall'attribuzione dell'incarico;
- disponibilità di presenza e massima collaborazione.

La domanda di candidatura, costituisce anche dichiarazione sostitutiva di certificazione e atto di notorietà e va sottoscritta da parte dell'interessato e inoltrata unitamente a fotocopia di documento di identità del sottoscrittore (art. 38 comma 3 D.P.R. n. 445/2000).

La domanda di candidatura dovrà essere corredata da

- Curriculum vitae formativo e professionale sottoscritto con firma originale

redatto in carta semplice datato e sottoscritto con firma originale dal candidato, completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio e di tutte le informazioni che consentano di valutare adeguatamente i requisiti necessari.

Per curriculum si intende il complesso delle esperienze, dei titoli acquisiti e delle attività lavorative e/o di consulenza rese presso privati o Enti ed Istituzioni pubbliche che siano significative per l'apprezzamento della capacità professionale, della competenza tecnico-scientifica e delle attitudini nelle materie richieste.

Sono inoltre valutate le attività didattiche o docenze in materie afferenti alla professionalità richiesta, nonché eventuali incarichi ricoperti in analoghi organi di Consulenza Tecnica presso Amministrazioni Pubbliche.

Saranno valutate con particolare interesse le esperienze professionali maturate che attengano alla approfondita conoscenza del territorio imolese.

Per i dipendenti di altra Amministrazione pubblica è necessario inoltre che venga prodotta unitamente alla domanda, l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza a far parte della CQAP del Comune di Imola, qualora nominato.

- Titoli vari

attestati di profitto con esame finale, ovvero di frequenza, conseguiti al termine di corsi, seminari, formazione, specializzazione, aggiornamento, relativi alle materie attinenti il presente avviso, debitamente documentati.

- Eventuali pubblicazioni

edite a stampa (libri, saggi, pubblicazioni) redatte dall'interessato saranno valutate caso per caso dalla Commissione in riferimento alle funzioni connesse ai compiti della CQAP.

Redatto in carta semplice datato e sottoscritto dal candidato, completo dei dati anagrafici, dei titoli di studio e di tutte le informazioni che consentano di valutare adeguatamente i requisiti necessari.

Per curriculum si intende il complesso delle esperienze, dei titoli acquisiti e delle attività lavorative e/o di consulenza rese presso privati o Enti ed Istituzioni pubbliche che siano significative per l'apprezzamento della capacità professionale, della competenza tecnico-scientifica e delle attitudini nelle materie richieste.

Sono inoltre valutate le attività didattiche o docenze in materie afferenti alla professionalità richiesta, nonché eventuali incarichi ricoperti in analoghi organi di Consulenza Tecnica presso Amministrazioni Pubbliche.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di candidatura e i relativi allegati dovranno essere indirizzati a mezzo di posta certificata. Fa fede la data di invio della PEC.

La PEC dovrà essere indirizzata al Comune di Imola – Sportello Unico per l'Edilizia all'indirizzo PEC: urbanistica.ambiente@pec.comune.imola.bo.it e riportare nell'oggetto la seguente dicitura: DOMANDA PER LA SELEZIONE DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE PER LA QUALITÀ ARCHITETTONICA E PER IL PAESAGGIO.

La domanda corredata da tutta la documentazione prescritta dovrà essere presentata entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 15/10/2026.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La Commissione che sarà nominata dal Dirigente dell'Area Gestione e Sviluppo del Territorio alla scadenza dei termini per la presentazione delle candidature, valuterà le candidature pervenute tenendo conto dei requisiti generali e dei requisiti specifici richiesti dal presente avviso.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti saranno inseriti nella lista da sottoporre alla Giunta Comunale, in ordine di presentazione della domanda.

La Giunta Comunale nominerà i cinque componenti della CQAP.

MODALITÀ DI PUBBLICITÀ E DISPOSIZIONI FINALI

Copia integrale del presente avviso e del modulo di autocandidatura è pubblicato fino alla data di scadenza:

- sul sito INTERNET del Comune di Imola (www.comune.imola.bo.it) - Sportello Unico Edilizia;

- all'Albo Pretorio online;
- in Amministrazione Trasparente – Bandi – Concorsi;

Il presente avviso sarà trasmesso all'Ordine degli Architetti, degli Ingegneri, dei Dottori Agronomi e forestali, dei Geologi, ai Collegi dei Geometri e dei Periti della Città Metropolitana di Bologna;

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di sospendere, prorogare, revocare ed anche riaprire i termini del presente avviso, ove lo ritenga opportuno per motivi di interesse pubblico.

L'Amministrazione Comunale si riserva inoltre di effettuare controlli e verifiche sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte, anche successivamente alla nomina della CQAP.

Resta inteso che la non veridicità di quanto dichiarato comporterà la decadenza della nomina per candidato nominato componente della CQAP, salve comunque le responsabilità penali.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della L. 241/1990 e succ. mod., si informa che il responsabile di procedimento è l'ing. Fulvio Bartoli, Responsabile Servizio Tecnico Edilizia Privata e Ambiente – Via Cogne 2 Imola (telef. 0542/602277 - e-mail pianificazione.urbanistica@comune.imola.bo.it).

Referente per ulteriori informazioni: Arch. Roberta Querzè (telef. 0542/602436 – e-mail pianificazione.urbanistica@comune.imola.bo.it).

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Imola informa che tratterà i dati personali di cui verrà a conoscenza in occasione dell'espletamento della presente procedura di selezione, nel rispetto del DLgs 196/2003 "Codice in materia dei dati personali" e succ. mod. nonché del Regolamento UE n. 679 del 2016.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali a cura del personale assegnato all'ufficio preposto allo svolgimento delle procedure e alla conservazione delle domande. Gli stessi dati potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art 22 della Legge 241/90 e successive modifiche e integrazioni.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Imola, che ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Lepida SpA con sede in 40128 Bologna via della Liberazione 15 - email: dpo-team@lepida.it; pec: segreteria@pec.lepida.it

Allegato

Fac simile modulo per la presentazione della candidatura